

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Мелекесская СОШ»
Протокол от 01.09.2025 г №2



Положение
о системе мониторинга интернет-ресурсов и социальных сетей
на предмет распространения запрещённой информации
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Мелекесская средняя
общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов»
Тукаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе мониторинга интернет-ресурсов и социальных сетей на предмет распространения запрещённой информации (далее Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Мелекесская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ «Мелекесская СОШ») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; Методическими рекомендациями по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей.

1.2. Цель Положения — организация системы мониторинга интернет-ресурсов и социальных сетей для выявления информации, запрещённой к распространению на территории РФ, и защиты обучающихся от вредного контента.

1.3. Задачи Положения:

выявление фактов распространения запрещённой информации среди обучающихся;
своевременное информирование компетентных органов о выявленных нарушениях;
профилактика вовлечения несовершеннолетних в противоправную деятельность через интернет;
повышение цифровой грамотности и информационной безопасности участников образовательного процесса.

2. Объекты мониторинга

2.1. Мониторинг охватывает:

официальные аккаунты и группы школы в социальных сетях;
личные аккаунты обучающихся и сотрудников, если они содержат информацию, затрагивающую интересы школы;

интернет-ресурсы, посещаемые обучающимися в учебное время;
мессенджеры и онлайн-платформы, используемые в образовательном процессе.

2.2. Виды информации, подлежащей мониторингу:

материалы с порнографическими изображениями несовершеннолетних;
информация о способах изготовления и употребления наркотиков;
призывы к суициду и описание способов его совершения;
экстремистские материалы;
пропаганда насилия, жестокости, криминальной субкультуры;
иная информация, запрещённая к распространению среди несовершеннолетних.

3. Порядок организации мониторинга

3.1. Ответственные лица:

заместитель директора по воспитательной работе — координация системы мониторинга;
классные руководители — первичный мониторинг аккаунтов обучающихся своих классов;
IT-специалист — техническая поддержка и настройка средств контент-фильтрации.

3.2. Периодичность:

плановый мониторинг — 1 раз в месяц;

внеплановый мониторинг — при получении сигналов о распространении запрещённой информации;
оперативный мониторинг — в случае чрезвычайных ситуаций.

3.3. Методы мониторинга:

визуальный анализ контента в социальных сетях;

использование автоматизированных систем контент-анализа;

анализ поисковых запросов обучающихся в школьной сети;

анкетирование и беседы с обучающимися.

4. Порядок действий при выявлении запрещённой информации

4.1. При обнаружении запрещённого контента ответственный:

фиксирует факт (скриншот, видеозапись) с указанием даты, времени и URL-адреса;

сообщает директору школы и заместителю по воспитательной работе;

направляет информацию в территориальный орган Роскомнадзора через специальную форму на сайте eais.rkn.gov.ru;

при наличии признаков преступления — информирует органы МВД.

4.2. Директор школы:

организует разбор ситуации с педагогическим коллективом;

принимает меры по блокировке доступа к ресурсу на территории школы;

проводит профилактическую работу с обучающимися и родителями.

5. Документация и отчётность

5.1. Ведётся следующая документация:

журнал учёта результатов мониторинга (Приложение 1);

акты о выявленных случаях распространения запрещённой информации (Приложение 2);

отчёты о проведённых профилактических мероприятиях.

5.2. Отчётность:

ежемесячные отчёты заместителя директора по воспитательной работе директору школы;

ежегодный отчёт в Управление образования Тукаевского муниципального района.

6. Права и обязанности участников

6.1. Обучающиеся обязаны:

соблюдать правила безопасного поведения в сети Интернет;

сообщать педагогам о случаях обнаружения запрещённой информации.

6.2. Педагогические работники обязаны:

проводить профилактические беседы с обучающимися;

оперативно реагировать на сигналы о распространении вредного контента;

повышать свою квалификацию в области информационной безопасности.

6.3. Родители (законные представители) обязаны:

контролировать деятельность детей в сети Интернет;

информировать школу о случаях выявления запрещённой информации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора школы.

7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора на основании решения педагогического совета.

7.3. Контроль за исполнением Положения возлагается на директора школы.

Приложения:

Приложение 1. Журнал учёта результатов мониторинга интернет-ресурсов и социальных сетей.

Приложение 2. Акт о выявлении информации, запрещённой к распространению.

Приложение 3. Инструкция для классных руководителей по проведению мониторинга социальных сетей обучающихся.

Приложение 4. Памятка для обучающихся «Безопасное поведение в сети Интернет».

Приложение 5. План профилактических мероприятий по информационной безопасности на учебный год.

Журнал учёта результатов мониторинга интернет-ресурсов и социальных сетей

МБОУ «Мелекесская СОШ» Тукаевского муниципального района РТ

Начат: _____ 20__ г.

Окончен: _____ 20__ г.

№ п/п	Дата мониторинга	ФИО ответственного	Платформа (соцсеть, мессенджер)	ФИО обучающегося/ описание ресурса	Выявленная информация	Принятые меры	Дата отчёта	Подпись ответственного

Примечания:

Журнал ведётся в электронном и бумажном виде.

Электронная версия хранится на защищённом сервере школы.

Бумажная версия прошивается, нумеруется и скрепляется печатью.

Срок хранения — 1 год.

Акт о выявлении информации, запрещённой к распространению

Акт № ____ от _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (должность, Ф.И.О.)

составили настоящий акт о нижеследующем:

В ходе мониторинга интернет-ресурсов и социальных сетей _____ (дата) в _____ (время) выявлена следующая информация, запрещённая к распространению:

Платформа: _____

URL-адрес ресурса: _____

Описание выявленной информации: _____

Признаки запрещённого контента (нужное подчеркнуть):

пропаганда наркотиков;

призывы к экстремизму;

материалы с порнографическими изображениями несовершеннолетних;

пропаганда суицида;

иная информация (указать): _____

Доказательства (прилагаются):

скриншот экрана (да/нет);

видеозапись (да/нет);

иные материалы (указать): _____

Обучающийся, связанный с выявленной информацией (если применимо):

Ф.И.О.: _____

класс: _____

Принятые оперативные меры: _____

Планируемые меры: _____

Подписи:

_____ /Ф.И.О./

_____ /Ф.И.О./

_____ /Ф.И.О./

С актом ознакомлен: _____ /Ф.И.О. обучающегося/ (если применимо)

Инструкция

для классных руководителей по проведению мониторинга социальных сетей обучающихся

1. Общие положения

1.1. Инструкция определяет порядок проведения мониторинга социальных сетей обучающихся классным руководителем.

1.2. Цель мониторинга — профилактика вовлечения несовершеннолетних в деструктивные сообщества и защита от вредного контента.

2. Порядок проведения

2.1. Периодичность:

плановый мониторинг — 1 раз в месяц;

внеплановый — при получении сигналов о проблемах.

2.2. Объекты мониторинга:

открытые профили обучающихся;

группы и сообщества, на которые подписаны обучающиеся;

публичные комментарии и посты.

2.3. Что проверять:

контент на личных страницах (фото, видео, посты);

подписки на сообщества;

комментарии в публичных обсуждениях;

статусы и истории.

3. Алгоритм действий

3.1. При обнаружении подозрительного контента:

сделать скриншот (с указанием даты, времени и URL);

оценить степень опасности информации;

сообщить заместителю директора по воспитательной работе.

3.2. При выявлении запрещённой информации:

заполнить акт (Приложение 2);

проинформировать родителей;

организовать профилактическую беседу с обучающимся.

4. Ограничения

4.1. Запрещено:

просматривать закрытые профили без согласия владельца;

распространять выявленную информацию;

разглашать персональные данные обучающихся.

4.2. Обязательно:

соблюдать конфиденциальность;

действовать в рамках законодательства РФ.

5. Документация

5.1. Результаты мониторинга фиксируются в Журнале учёта (Приложение 1).

5.2. Ежемесячно до 3-го числа предоставляется отчёт заместителю директора.

Памятка для обучающихся «Безопасное поведение в сети Интернет»

Правила безопасного поведения:

Не сообщай незнакомцам:

- своё настоящее имя, адрес, номер телефона;
- место учёбы;
- расписание занятий или семейных мероприятий.
- Настрой приватность профиля:
- сделай аккаунт закрытым;
- разреши доступ только друзьям;
- не добавляй незнакомцев.

Будь осторожен с контентом:

- не пересылай чужие фото и видео без разрешения;
- не публикуй фото друзей без их согласия;
- не распространяй непроверенную информацию.

Отказывайся от сомнительных предложений:

- не участвуй в опасных челленджах;
- не вступай в группы с сомнительным содержанием;
- не выполняй задания, которые заставляют тебя делать что-то плохое.

Реагируй правильно:

- если получил оскорбительное сообщение — не отвечай, заблокируй отправителя;
- если увидел запрещённый контент — сообщи родителям или учителю;
- если кто-то угрожает — сохрани доказательства и расскажи взрослым.

Помни:

- всё, что ты публикуешь в сети, остаётся там навсегда;
- за распространение запрещённой информации предусмотрена ответственность;
- взрослые всегда готовы помочь тебе в трудной ситуации.
- Куда обратиться за помощью: классный руководитель, заместитель директора по ВР.

План профилактических мероприятий по информационной безопасности на учебный год

МБОУ «Мелекесская СОШ» Тукаевского муниципального района РТ

Учебный год: 20__–20__

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Родительское собрание «Цифровая безопасность детей»	Сентябрь	Зам. директора по ВР, Директор, заведующий хозяйственной частью	Повышение осведомленности родителей
2	Класные часы «Безопасный интернет» (1-11 кл)	Октябрь	Класные руководители	Формирование навыков безопасного поведения
3	Конкурс плакатов «Интернет без угроз»	Ноябрь	Учитель ИЗО, класные руководители	Развитие творческого подхода к теме безопасности
4	Семинар для педагогов «Современные угрозы в сети»	Декабрь	Зам.директора по ВР	Повышение квалификации педагогов
5	Викторина «Знатоки Интернета» (5-7 кл)	Февраль	Библиотекарь, класные руководители	Закрепление знаний в игровой форме
6	Встреча с инспектором ПДН «Ответственность за правонарушения в сети»	Март	Зам.директора по ВР	Профилактика противоправного поведения
7	Анкетирование обучающихся «Мой интернет»	Апрель	Класные руководители	Выявление проблемных зон
8	Итоговый педсовет «Итоги работы по информационной безопасности»	Май	Директор школы	Анализ эффективности мероприятий